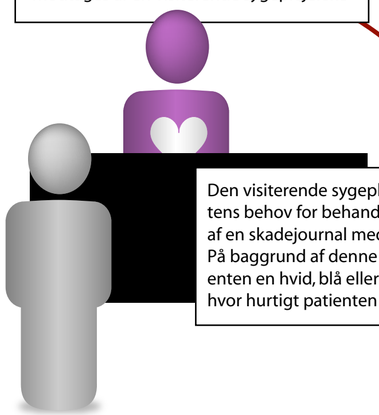
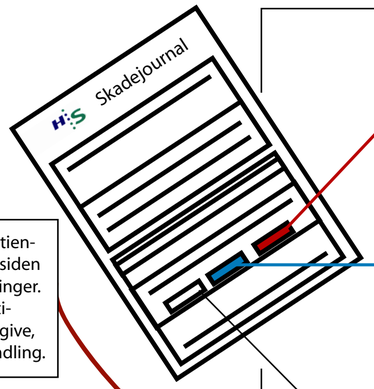
Patient ankommer til Skadestuen og modtages af en visiterende sygeplejerske



Den visiterende sygeplejerske vurderer patientens behov for behandling og udfylder forsiden af en skadejournal med patientens oplysninger. På baggrund af denne vurdering gives patienten en hvid, blå eller rød slip, der skal angive, hvor hurtigt patienten kan forvente behandling.

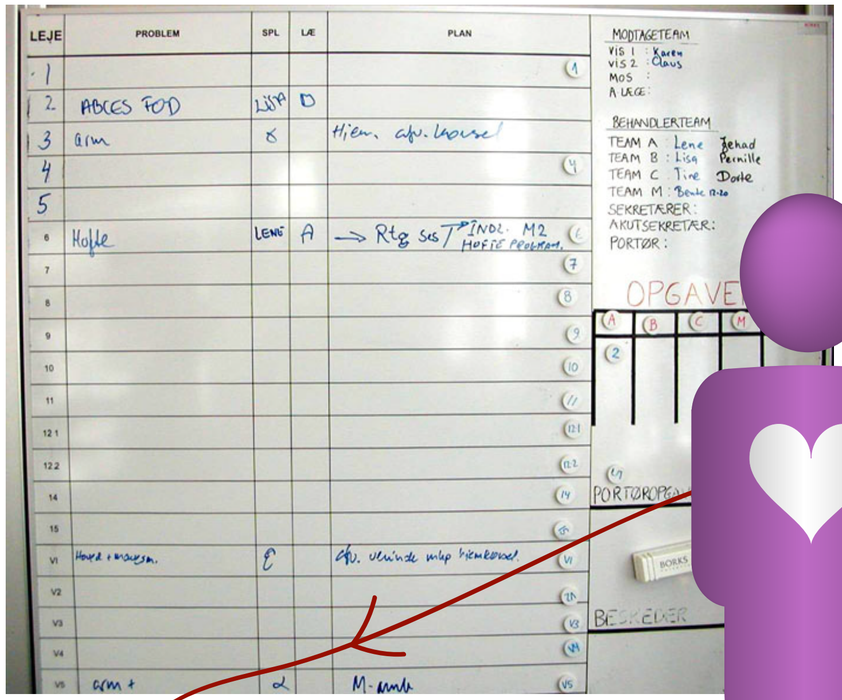


Rød er for alvorligt syge og tilskadekomne - skadestuen tilstræber, at patienter i denne kategori modtager behandling indenfor en time.

Rød er for patienter med mindre skader og sygdomme - skadestuen tilstræber, at patienter i denne kategori modtager behandling indenfor tre timer.

Hvid er for patienter uden akutte skader. Skadestuen opfordrer disse patienter til at søge egen læge. Hvis patienten vælger at blive, må hun vente indtil der er tid.

Herefter giver den visiterende sygeplejerske skadejournalen videre til en lægesekretær, der opretter journalen digitalt i hospitalets journalsystem (kaldet Grøn System).



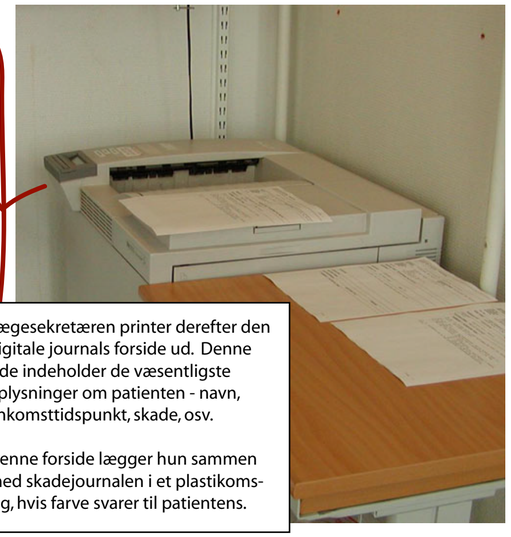
Den visiterende sygeplejerske fordeler patienter til de enkelte behandlingsteam. Som regel snakker hun med lægerne og sygeplejerskerne, men formelt - og i tilfælde af travlhed - bruger hun whiteboardet til at fordele nye patienter.

Den visiterende sygeplejerske er afhængig af, at whiteboardet hele tiden er opdateret - når hun ikke tager imod patienter står hun ofte og prøver at finde ud af, hvad der har ændret sig siden sidst for at bevare overblikket over skadestuen.

Lægen vælger et behandlingsrum, og skriver sit team ud for det, samt patientens skade.

Herefter tager han den skadejournalen fra reol-systemet, men efterlader den udprintede forside i plastikomslaget, så den visiterende sygeplejerske og andre kan se, at patienten stadig er i behandlingssystemet.

Lægesekretæren sætter herefter plastikomslaget i et reol-system, der skal vise, hvor de enkelte patienter er i behandlingssystemet.



Lægesekretæren printer derefter den digitale journals forside ud. Denne side indeholder de væsentligste oplysninger om patienten - navn, ankomsttidspunkt, skade, osv.

Denne forside lægger hun sammen med skadejournalen i et plastikomslag, hvis farve svarer til patientens.

Behandling

Lægen udfylder resten af skadejournalen, eller bruger diktafon til at dokumentere resten af behandlingsforløbet. Hvis patienten skal sendes til en anden afdeling, f.eks. for at få taget røntgen-billeder, følger skadejournalen med.

Det er lægens forpligtelse at holde den visiterende sygeplejerske informeret om patientens status - ved at skrive på whiteboardet.

Efter endt behandling, og patienten enten er blevet overført til en anden afdeling eller er blevet sendt hjem, giver lægen skadejournalen og evt. diktafonbånd til en lægesekretær, der opdaterer og lukker den digitale journal og arkiverer skadejournalen i et ringbind.